

Số: 1220/GDDĐT

Gò Vấp, ngày 07 tháng 12 năm 2021

V/v hướng dẫn chuẩn bị tổ chức học tập
trực tiếp trở lại tại các cơ sở giáo dục
trên địa bàn quận Gò Vấp

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc;
- Chủ các nhóm trẻ, lớp Mẫu giáo độc lập tư thực.

Căn cứ Công văn số 3427/SGDDĐT-CTTT ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định 3900/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 về quy định tạm thời các biện pháp “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Công văn số 3428/SGDDĐT-CTTT ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc chuẩn bị tổ chức học tập trực tiếp trở lại tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 5035/KH-UBND ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Gò Vấp.

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Gò Vấp và hướng dẫn tạm thời việc tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Gò Vấp với những nội dung cụ thể như sau:

1. Quan điểm tổ chức

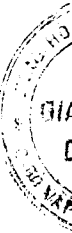
- Thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 128/NQ-CP và Quyết định số 3900/QĐ-UBND; đảm bảo an toàn, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp tại các cơ sở giáo dục phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19 của quận.

- Tổ chức dạy học trực tiếp học sinh ở một số khối lớp để cơ sở giáo dục thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục và đào tạo. Sau đó, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm trước khi tổ chức dạy học trực tiếp đại trà.

- Ưu tiên đối với các cơ sở giáo dục đáp ứng được các điều kiện cơ sở vật chất, nguồn lực và có kế hoạch cho học sinh đi học trực tiếp hoàn chỉnh.

2. Nguyên tắc tổ chức

- Ưu tiên tổ chức dạy học trực tiếp trước ở những cơ sở giáo dục có điều kiện cơ sở vật chất tốt, đảm bảo an toàn trong công tác phòng, chống dịch COVID-19.



- Cơ sở giáo dục chuyển trạng thái tổ chức dạy học theo cấp độ dịch được công bố vào sáng thứ Hai hàng tuần do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh công bố theo quy định.

- Cơ sở giáo dục phải được đánh giá công tác an toàn trường học theo Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục trước khi tổ chức dạy học trực tiếp và được kiểm tra thường xuyên trong quá trình dạy học trực tiếp.

- Cá nhân tham gia dạy và học trực tiếp là các cá nhân không thuộc diện phải cách ly y tế để phòng chống dịch

- Đối với học sinh, giáo viên đến từ vùng đỏ thực hiện xét nghiệm theo hướng dẫn của y tế.

3. Thời gian – Phạm vi – Đối tượng

3.1. Giai đoạn chuẩn bị

*** Xây dựng kế hoạch, phương án phòng, chống dịch tại cơ sở giáo dục khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại**

Các cơ sở giáo dục xây dựng dự thảo các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch tại cơ sở giáo dục khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại trước ngày 03 tháng 12 năm 2021 và hoàn chỉnh kế hoạch sau khi có dự họp rút kinh nghiệm diễn tập phương án phòng, chống dịch COVID-19 tại các đơn vị thí điểm.

Các cơ sở giáo dục trước khi tổ chức dạy học trực tiếp phải được Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của quận kiểm tra, thẩm định kế hoạch, phương án phòng, chống dịch khi tổ chức tại cơ sở giáo dục, cụ thể các nội dung như sau:

- Nội dung 1: Quyết định thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của đơn vị; quyết định thành lập Tổ An toàn COVID-19.

- Nội dung 2: Bảng tự đánh giá công tác an toàn phòng, chống COVID-19 được Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của quận công nhận đảm bảo an toàn theo Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục¹.

- Nội dung 3: Phương án xử lý các tình huống khi có trường hợp nghi nhiễm COVID-19 tại đơn vị (theo Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế), trong đó thể hiện rõ:

+ Nhiệm vụ cụ thể, đầu mối liên hệ, trách nhiệm của từng cá nhân trong đơn vị khi xảy ra tình huống.

+ Sơ đồ và bố trí phân luồng di chuyển theo hướng 1 chiều tại đơn vị.

+ Biên bản diễn tập Phương án khi phát hiện trường hợp nghi nhiễm COVID-19 tại đơn vị.

¹ Quyết định số 3588/QĐ-BCĐ ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục mầm non; cơ sở giáo dục phổ thông; trung tâm ngoại ngữ, tin học; cơ sở giáo dục, đơn vị hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nội dung 4: Kịch bản, phân công công tác phòng, chống dịch COVID-19 hằng ngày tại đơn vị, đảm bảo thực hiện tốt các nội dung:

+ Sử dụng mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra vào đơn vị và khai báo y tế.

+ Tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu người lao động, khách đến làm việc khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo qui định; quản lý Thẻ khách vào đơn vị; kiểm soát mật độ người vào đơn vị.

+ Quản lý người ra/vào đơn vị theo 1 chiều quy định.

+ Quản lý học sinh đầu giờ, cuối giờ, giờ ra chơi, khu vực tập trung đông người.

+ Giám sát việc thực hiện 5K trong suốt thời gian hoạt động trong ngày.

- Nội dung 5: Về cơ sở vật chất, quản lý nhân sự

+ Cơ sở vật chất: Bố trí phòng/khu vực cách ly tạm thời, thực hiện vệ sinh khử khuẩn trường lớp và quản lý chất thải; Tăng cường thông khí tại trên phương tiện đưa đón, nơi làm việc, nhà ăn, phòng họp; giảm tiếp xúc bố trí vách ngăn tại nhà ăn, suất ăn riêng; Bố trí đủ thùng đựng chất thải có nắp đậy; bố trí đầy đủ khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, dung dịch sát khuẩn tay,...

+ Nhân sự: Quản lý người lao động về các thông tin gồm họ tên, năm sinh, số chứng minh nhân dân/căn cước công dân/hộ chiếu, địa chỉ nơi ở, số điện thoại, địa chỉ quê quán; Tổ chức theo dõi sức khỏe của người lao động hằng ngày; hướng dẫn ký cam kết tuân thủ các quy định, hướng dẫn về phòng, chống dịch COVID-19.

- Nội dung 6: Tổ chức tập huấn công tác phòng, chống dịch COVID-19 trước khi dạy học trực tiếp: Tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phòng, chống dịch trong Hội đồng sư phạm nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh toàn trường.

*** Rà soát cơ sở vật chất, thực hiện vệ sinh, khử khuẩn**

- Rà soát và thực hiện đầy đủ những việc đơn vị cần thực hiện để phòng, chống dịch COVID-19 nêu tại Phụ lục 4, Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện vệ sinh khử khuẩn trường lớp và quản lý chất thải theo hướng dẫn tại Phụ lục 2, Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

- Củng cố các điều kiện hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị, phương tiện để sẵn sàng chuyển sang các hình thức dạy học khác khi dịch bệnh diễn biến phức tạp.

- Trường THCS Nguyễn Trãi bố trí cơ sở vật chất, tạo điều kiện cho học sinh lớp 9, lớp 1 Trường THCS Huỳnh Văn Nghệ (được trưng dụng làm cơ sở cách ly Y tế của quận) trong giai đoạn tổ chức dạy học trực tiếp.

*** Tổ chức họp cha mẹ học sinh:**

- Hình thức: Tổ chức họp trực tiếp (Lưu ý: Trước buổi gặp gỡ, trao đổi trực tiếp, nhà trường chủ động thông tin đến phụ huynh về nội dung kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp của đơn vị; khi tổ chức họp trực tiếp cần đảm bảo các nguyên tắc an toàn trong phòng chống dịch COVID-19).

- Nội dung: triển khai các vấn đề cần lưu ý trong công tác phối hợp giữa gia đình với nhà trường chăm sóc, tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường trước:

- Thời gian:

+ Cấp mầm non: ngày 10/12/2021;

+ Cấp tiểu học, trung học cơ sở: ngày 07/12/2021.

*** Tập huấn cán bộ, giáo viên, nhân viên về công tác phòng chống dịch trong tình hình mới:** Tập huấn và giao nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường quy trình phòng, chống dịch bệnh, phương án xử lý khi có các ca nghi nhiễm F0, F1 trong nhà trường để thực hiện và hướng dẫn học sinh thực hiện khi trở lại trường học.

- Cấp mầm non: ngày 15/12/2021.

- Cấp tiểu học, trung học cơ sở: trước ngày 11/12/2021.

*** Thí điểm tập huấn, diễn tập và góp ý phương án đảm bảo an toàn phòng chống dịch COVID-19 tại 1 trường ở mỗi cấp học.**

- Cấp Tiểu học: Trường TH Trần Quốc Toàn (7h00→9h15' ngày 10/12/2021).

- Cấp THCS: Trường THCS Gò Vấp (9h30→11h30 ngày 10/12/2021).

- Cấp mầm non: Trường MN Hạnh Thông Tây (7h30→10h00, ngày 15/12/2021).

Các buổi diễn tập có CB, GV, NV, trẻ 5 tuổi, học sinh lớp 1, lớp 9, đại diện Y tế Phường, đại diện Phòng Giáo dục và Đào tạo và Hiệu trưởng các trường cùng cấp học tham dự.

*** Các trường tổ chức tập huấn, diễn tập cho học sinh** (Lưu ý: Trong buổi tập huấn, diễn tập có mời đại diện Trạm Y tế phường tham gia)

- Cấp trung học cơ sở: ngày 11/12/2021.

- Cấp Tiểu học: ngày 13/12/2021.

- Cấp mầm non: ngày 16/12/2021

3.2. Giai đoạn tổ chức dạy học trực tiếp

*** Giai đoạn từ ngày 13/12→25/12/2021:** thí điểm tổ chức dạy học trực tiếp.

- Đối tượng: tất cả học sinh lớp 1, lớp 9 và lớp 12 (từ 13/12/2021); trẻ mẫu giáo 5 tuổi (từ ngày 20/12/2021).

- Cấp mầm non:

+ Không tổ chức các hoạt động ngoài nhà trường như: tham quan nhà sách, siêu thị, bưu điện, công viên...

+ Kết hợp gửi các clip về hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, tạo điều kiện cho phụ huynh hỗ trợ chăm sóc trẻ tại nhà.

- Cấp tiểu học, kể các các lớp xóa mù và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ:

+ Lớp 1: 100% học sinh; 100% thời lượng.

(Riêng những trường tiểu học đang được trưng dụng phục vụ cho công tác phòng chống dịch COVID-19 vẫn thực hiện hình thức học trực tuyến).

- Cấp trung học cơ sở: Các trường thực hiện toàn bộ thời lượng dạy học theo kế hoạch giáo dục của nhà trường. Trong đó thời khóa biểu dạy học trực tiếp không quá 18 tiết/tuần; thời lượng học trực tiếp ưu tiên cho thực hiện chương trình chính khóa, các hoạt động phụ đạo, bồi dưỡng nhằm khắc phục khó khăn, hạn chế do dạy học trên internet. Thời lượng dạy học còn lại trong kế hoạch giáo dục của nhà trường (ngoài 18 tiết trực tiếp), các trường được thực hiện dạy học trên internet, các nhiệm vụ học tập, hoạt động giáo dục cho học sinh được thực hiện thông qua hệ thống quản lý học tập (LMS); Đối với lớp 6, 9 có thể bố trí thời lượng học tập trực tiếp tăng thêm nhưng không quá 24 tiết/tuần.

- Ngày đầu tiên học sinh đi học trở lại, Thủ trưởng đơn vị không tổ chức các hoạt động học tập, chỉ tổ chức kiểm tra tình trạng sức khỏe, khai báo y tế, tập huấn hướng dẫn cho học sinh các biện pháp tự phòng ngừa và triển khai giờ học, kế hoạch học tập, kế hoạch phòng, chống dịch bệnh của nhà trường để học sinh an tâm đi học và đảm bảo an toàn khi đi học.

- Tổ chức thực hiện lịch ca, lịch giờ, tăng cường giám sát nhằm đảm bảo việc giãn cách trước giờ học, giờ chơi và giờ tan trường.

- Nếu học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mất vị giác, mất khứu giác thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Khi ghi nhận các trường hợp có thân nhiệt cao hoặc có những triệu chứng đặc thù của COVID-19 trong trường thì phải xử lý theo đúng quy trình theo hướng dẫn của ngành y tế.

- Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác sau mỗi ngày học. Tổ chức lau khử khuẩn, vệ sinh các bề mặt thường xuyên tiếp xúc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, cầu thang theo quy định.

*** Giai đoạn từ ngày 27/12/2021:**

- Tổ chức hội nghị sơ kết, rút kinh nghiệm 2 tuần dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục.

- Căn cứ quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố việc tiếp tục, mở rộng dần đối tượng hoặc tổ chức dạy học trực tiếp toàn Thành phố từ ngày 03 tháng 01 năm 2022.

Trên đây là hướng dẫn chuẩn bị tổ chức học tập trực tiếp trở lại tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Gò Vấp. Đề nghị các đơn vị quan tâm chỉ đạo thực hiện hiệu quả những nội dung trên và kịp thời

báo cáo các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức dạy học trực tiếp liên quan đến công tác phòng, chống dịch COVID-19 về Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của Quận./.

Nơi nhận:

- TTQU; UBND quận (để báo cáo)
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thanh Thủy