

Số: 158 /GDĐT  
V/v chuẩn bị công tác tổ chức  
tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho  
trẻ em và học sinh từ 05 tuổi đến  
dưới 12 tuổi năm học 2021 – 2022

Gò Vấp, ngày 18 tháng 3 năm 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Gò Vấp

Căn cứ Công văn số 747/SGDDĐT-CTTT ngày 17 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh V/v chuẩn bị công tác tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em và học sinh từ 05 tuổi đến dưới 12 tuổi năm học 2021 – 2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị đơn vị triển khai thực hiện nội dung sau:

### 1. Nhập danh sách vào Hệ thống tiêm chủng COVID-19

- Rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh thuộc độ tuổi tiêm chủng; phối hợp với y tế cơ sở và cha mẹ học sinh đánh giá ban đầu về tình trạng sức khỏe của trẻ, đặc biệt quan tâm đến các em mắc bệnh lý nền, béo phì... để phối hợp với ngành Y tế thực hiện phương án tiêm chủng bảo đảm an toàn cho trẻ em, học sinh.

- Nhập đầy đủ thông tin trẻ em mầm non và học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi vào Hệ thống tiêm chủng COVID-19, hoàn thành **trước ngày 25/3/2022**.

### 2. Công tác tuyên truyền và lập danh sách tiêm vắc xin phòng COVID-19

- Có kế hoạch công tác tuyên truyền, tư vấn cho cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của trẻ em mầm non, học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi về tác dụng, lợi ích của việc tiêm chủng, những phản ứng có thể gặp sau tiêm chủng và trách nhiệm bảo đảm quyền được tiêm chủng của trẻ em để tạo sự đồng thuận cho các em được tiêm chủng phòng dịch COVID-19. Tăng cường vận động cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của trẻ em mầm non, học sinh chưa đồng thuận.

- Lập danh sách trẻ em mầm non và học sinh từ 5 đến dưới 12 được cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp đồng thuận cho trẻ tiêm vắc xin phòng COVID-19.

### 3. Công tác báo cáo

#### 3.1. Kết quả đồng thuận tiêm

Cơ sở giáo dục báo cáo số liệu trẻ em mầm non và học sinh từ 5 đến dưới 12 được cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp đồng thuận tiêm vắc xin phòng COVID-19 về phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 22/03/2022 **theo mẫu đính kèm** về email: [lbtran.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:lbtran.pgdgovap@hcm.edu.vn)

#### 3.2. Kết quả tổ chức tiêm

- Cơ sở giáo dục:

+ Cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ em, học sinh và thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> (có hướng dẫn đính kèm theo); đảm bảo yêu cầu thống



nhất một địa chỉ và biểu mẫu báo cáo (thay thế yêu cầu, biểu mẫu báo cáo tại các công văn trước đó).

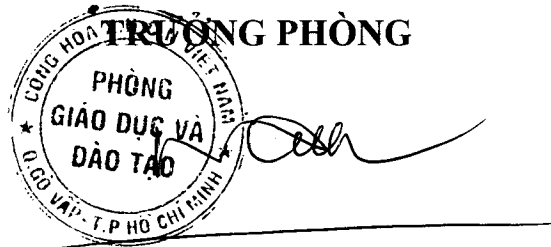
+ Cập nhật dữ liệu tiêm của trẻ em, học sinh vào Hệ thống tiêm chủng COVID-19.

+ Báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo kết quả tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em và học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi trước 15g00 hằng ngày của ngày tổ chức tiêm.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Thanh Thủy**

